



## SOCIÉTÉ GÉOLOGIQUE DU NORD

Université de Lille - Campus Cité Scientifique,  
Boulevard Langevin, bâtiment SN5 (Sciences de la Terre)  
F-59655 Villeneuve d'Ascq cedex - France  
<http://sgn.univ-lille.fr>

### **ANNALES DE LA SOCIÉTÉ GÉOLOGIQUE DU NORD**

#### **INSTRUCTIONS AUX AUTEURS**

##### **SOCIÉTÉ GÉOLOGIQUE DU NORD**

c/o Université de Lille – Cité Scientifique, bâtiment SN5 (Sciences de la Terre)  
F-59655 Villeneuve d'Ascq cedex (France)  
Rédacteur en chef : [didiertorz@gmail.com](mailto:didiertorz@gmail.com) (Didier TORZ)

Les articles (textes et illustrations) doivent être soumis par voie électronique au rédacteur en chef.

Le texte, au format .docx, .doc, .odt, doit être traité avec la police Times ou Times New Roman, taille 12, à double interligne et non justifié.

Les articles peuvent être rédigés en français ou en anglais.

Titre en français et en anglais en petites majuscules

Les noms des auteurs doivent être en petites majuscules, précédés de leurs prénoms en entier et en minuscule, avec l'adresse complète de la structure à laquelle ils sont affiliés et l'adresse courriel.

Pour un travail collectif, le nom de l'auteur correspondant sera précisé.

Résumé en français et en anglais n'excédant pas 350 mots.

Mots clés en français et en anglais, 5 au maximum et par ordre alphabétique.

Les sous-titres principaux seront en petites majuscules.

Les références aux illustrations ou aux tableaux de l'article seront présentées entre parenthèses et de manière abrégée (Fig., Pl., Tabl.).

Les légendes des illustrations et des tableaux doivent être en français et en anglais.

Les figures ou planches seront envoyées en fichiers séparés au format 'jpeg' avec la meilleure résolution possible, les tableaux au format .xlsx, .xls, .ods. La taille des figures ou planches ne doit pas être supérieure à 165 mm de large sur 240 mm de haut (sur deux colonnes) ou 80 mm de large sur 240 mm de haut (sur une seule colonne).

L'emplacement souhaitable des illustrations sera indiqué par la mention suivante, écrite **en rouge et gras** : **[Insérer ici Fig. X (ou Tabl. Y) sur 1 (ou 2) colonne(s)]**

Les références bibliographiques mentionnées dans le texte doivent obligatoirement contenir entre parenthèses le nom de l'auteur en minuscules, sans le prénom, suivi d'une virgule et de la date. Deux auteurs seront unis par le signe "&". S'ils sont plus de deux, on utilisera "*et al.*" en italique.

Dans la liste bibliographique figureront toutes les références citées dans le texte, et seulement celles-ci.

Les références doivent être présentées par ordre alphabétique et chronologique.

Chaque référence comprendra successivement :

- les noms des auteurs en petites majuscules, suivis de l'initiale du prénom. On utilisera le signe "&" pour relier deux noms d'auteur. S'il y a plus de deux auteurs, leur nom sera séparé par une virgule et le signe "&" sera utilisé avant le nom du dernier auteur.
- la date de publication entre parenthèses ou s'il y a plusieurs références d'un même auteur de même date, celle-ci sera suivie d'a, b, c dans l'ordre chronologique de parution.
- un point et un tiré.
- le titre de la contribution.
- *pour un périodique* : son titre non abrégé, en italique, ainsi que le nom du pays ou de la ville s'ils ne font pas partie intégrante du titre du périodique. Et ensuite le volume et la pagination.
- *pour un livre* : le nom de l'éditeur et de la ville, le nombre de pages.
- *pour une thèse ou un diplôme* : le nom de l'université, le nombre de pages.

Dans la webographie ou sitographie, la date de consultation des sites par le ou les auteurs sera précisée.

Tout manuscrit non conforme ou ne répondant pas à la ligne éditoriale peut être retourné.